



(Wzór)
Załącznik nr 5
do Uchwały nr 1578/130/V
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 4 sierpnia 2016 r.

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PLANU ROZWOJU UCZNIĄ

(wypełnia opiekun dydaktyczny stypendysty)¹

I. Dane opiekuna dydaktycznego stypendysty:	
imię i nazwisko	
nr telefonu	
adres e-mail	

II. Dane dotyczące ucznia:	
imię i nazwisko	
klasa	
nr telefonu	
adres e-mail	

III. Dane dotyczące szkoły:	
numer oraz pełna nazwa szkoły (jeżeli szkoła wchodzi w skład zespołu szkół należy podać również numer i nazwę zespołu)	
adres	
nr telefonu	

¹ Załącznikiem sprawozdania z realizacji Planu Rozwoju Ucznia jest ankieta ewaluacyjna wypełniana przez stypendystę.

IV. Ścieżka rozwoju edukacyjnego ucznia

Należy wskazać zakres ścieżki rozwoju edukacyjnego ucznia w aspekcie realizacji celów edukacyjnych i podejmowanych działań. Wykazane cele i działania powinny bezpośrednio odnosić się do planowanej ścieżki rozwoju edukacyjnego ucznia deklarowanej w PRU.

W kolumnie 2 należy wskazać wszystkie, określone w PRU cele edukacyjne, jakie uczeń zamierzał osiągnąć w roku szkolnym 2016/2017.

W kolumnie 3 należy szczegółowo opisać poszczególne zadania i działania, które były podejmowane na rzecz osiągnięcia celów wskazanych w kolumnie 2.

L.p.	Cele edukacyjne określone w PRU	Zadania i działania podjęte na rzecz osiągnięcia zamierzonych celów
(1)	(2)	(3)
1		
2		
3		
4		
5		



V. Rezultaty

Należy wskazać rezultaty, jakie uczeń zamierzał uzyskać realizując szczegółowe cele rozwoju edukacyjnego, o których mowa w pkt. IV oraz określić stopień ich osiągnięcia.

Należy oznaczyć znakiem „X” rubryki zawierające właściwe odpowiedzi.

Rezultaty – planowane do osiągnięcia w PRU ²	3 – rezultat w pełni osiągnięty	2 – rezultat osiągnięty połowicznie	1 – rezultat nieosiągnięty
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Uzasadnienie połowicznego osiągnięcia / nieosiągnięcia rezultatu oraz podjęte środki zaradcze³.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VI. Wydatkowanie stypendium

Należy przedstawić wykaz wydatków poniesionych lub planowanych do poniesienia ze stypendium otrzymanego w ramach projektu *Śląskie. Inwestujemy w talenty – II edycja.* Stypendium należy wydatkować do 31 sierpnia 2017 roku. Dokumentów poświadczających

² Należy podać wszystkie rezultaty z części V PRU.

³ Punkt obowiązkowy w przypadku nieosiągnięcia w pełni zaplanowanego w PRU rezultatu.



poniesienie wydatków nie należy dołączać do niniejszego wykazu, jednakże należy je przechowywać co najmniej do 31 lipca 2020 r.

L.p.	Rodzaj poniesionego (lub planowanego) ⁴ wydatku	Zgodność z planem wydatków ⁵		Koszt
		TAK	NIE	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
Razem:				

Uwaga!

- Co do zasady wykazane wydatki muszą służyć realizacji celów edukacyjnych i mieścić się w *Planie wydatków z części VI PRU oraz katalogu kosztów wskazanym w § 8 ust. 3 Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu Śląskie. Inwestujemy w talenty – II edycja*. Jeśli wydatki nie mieszczą się we wskazanym katalogu lub nie były zaplanowane w PRU, konieczne jest, aby uzasadnić każdy z nich, w VII punkcie sprawozdania, w odniesieniu do celów edukacyjnych i rezultatów.
- Suma wykazanych wydatków (poniesionych lub planowanych do poniesienia) winna być

⁴ Należy wyraźnie wskazać, które wydatki są planowane do poniesienia do 31.08.2017 r.

⁵ Należy wskazać (za pomocą „X”) czy wydatek został ujęty w części VI PRU – *Plan Wydatków*. Jeśli wydatek nie został zaplanowany w PRU, obowiązkowym jest uzasadnienie zmiany sposobu wydatkowania środków w punkcie VII sprawozdania.



co najmniej równa pełnej kwocie otrzymanego stypendium (5 000,00 zł).

VII. Uzasadnienie wydatkowania stypendium niezgodnie z katalogiem kosztów i/lub niezgodnie z planem przyjętym w PRU - punkt obowiązkowy w przypadku tej niezgodności.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VIII. Opis zdobytych/rozwiniętych kompetencji kluczowych (matematycznych, przyrodniczych, językowych oraz ICT) przez ucznia w roku szkolnym 2016/2017. Aktualizacja charakterystyki ucznia względem PRU - punkt obowiązkowy.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



IX. Informacja na temat problemów dotyczących realizacji PRU, w tym przede wszystkim celów edukacyjnych.

W przypadku wystąpienia problemów w realizacji PRU należy opisać ich istotę i podjęte środki zaradcze.

Punkt obowiązkowy w przypadku wystąpienia jakichkolwiek problemów w realizacji PRU.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

X. Inne uwagi, komentarze Opiekuna dydaktycznego/Opiekuna prawnego/Stypendysty – punkt nieobowiązkowy

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

XI. Protokół dotyczący godzin i zadań realizowanych przez Zleceniobiorcę ze stypendystą/stypendystką w związku z umową o pełnieniu opieki dydaktycznej w ramach projektu *Śląskie. Inwestujemy w talenty – II edycja*:

Zadania wykonywane w ramach projektu <i>Śląskie. Inwestujemy w talenty – II edycja</i>⁶			
Miesiąc⁷	Data⁸	Liczba godzin (60 min)⁹	Zadania wykonane przez opiekuna dydaktycznego w odniesieniu do konkretnego przedmiotu kierunkowego, celu edukacyjnego lub rezultatu.
Wrzesień 2016 r.			
Październik 2016 r.			
Listopad 2016 r.			

⁶ Należy wpisać wszystkie czynności wykonywane w ramach obowiązków opiekuna dydaktycznego określonych w § 9 *Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu Śląskie. Inwestujemy w talenty – II edycja* (tj.: mieszczące się w pomocy w dalszym osiągnięciu jak najlepszych rezultatów, pomocy w przygotowaniu i realizacji PRU, wsparciu ucznia w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne, monitoringu osiągnięć edukacyjnych stypendysty oraz przygotowaniu na koniec roku szkolnego 2016/2017 sprawozdania z realizacji PRU). Wykaz winien dotyczyć opieki sprawowanej nad jednym stypendystą. W przypadku jeśli opieka była sprawowana równocześnie nad kilkorgiem stypendystów (np. w trakcie wspólnego spotkania) należy długość spotkania podzielić przez liczbę uczestników-stypendystów i wpisać czas poświęcony danemu uczniowi.

⁷ Wynagrodzenie za sprawowanie opieki nad stypendystą/stypendystką wypłacane jest w wysokości 100,00 zł brutto za każdy miesiąc jej sprawowania, zgodnie z *umową o pełnieniu opieki dydaktycznej*.

⁸ Należy wskazać konkretną datę wykonanych czynności ze stypendystą (np. przeprowadzonych zajęć, konsultacji, itp.).

⁹ Zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 2 *umowy*, minimalny miesięczny wymiar czasowy sprawowania opieki dydaktycznej nad danym stypendystą wynosi 2 godziny zegarowe.



Grudzień 2016 r.			
Styczeń 2017 r.			
Luty 2017 r.			
Marzec 2017 r.			
Kwiecień 2017 r.			
Maj 2017 r.			
Czerwiec 2017 r.			



Łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich czynności i działań wykonywanych w ramach stosunku pracy lub w oparciu o zawarte umowy cywilnoprawne (w godzinach) ¹⁰ – <u>uzupełnienie przedmiotowej tabeli jest obligatoryjne.</u>	
Miesiąc	Liczba godzin (60 min.)
Wrzesień 2016 r.	
Październik 2016 r.	
Listopad 2016 r.	
Grudzień 2016 r.	
Styczeń 2017 r.	
Luty 2017 r.	
Marzec 2017 r.	
Kwiecień 2017 r.	
Maj 2017 r.	
Czerwiec 2017 r.	

Uwaga! Łączne zaangażowanie zawodowe w każdym miesiącu nie może przekroczyć 276 godzin. W przypadku przekroczenia przez Zleceniobiorcę tego wymiaru czasu zaangażowania, wynagrodzenie nie będzie przysługiwało za miesiące, w których to przekroczenie wystąpiło zgodnie z § 3 ust. 5 umowy o pełnieniu opieki dydaktycznej.

¹⁰ Dotyczy czynności i działań realizowanych w związku ze wszystkimi umowami o pracę, mianowania i cywilnoprawnymi, obejmującymi zarówno pracę w szkole, jak i poza szkołą, w tym również opieka dydaktyczna nad stypendystami projektu *Śląskie. Inwestujemy w talenty – II edycja*.



XII. Oświadczenie Opiekuna dydaktycznego

Ja, niżej podpisany/podpisana oświadczam, że:

- a) wszystkie informacje zawarte w sprawozdaniu z PRU są zgodne z prawdą;
- b) opieka dydaktyczna nad stypendystą sprawowana jest przeze mnie od miesiąca 2016 r. do miesiąca 2017 r., zgodnie z protokołem¹¹ przedstawionym w części XI sprawozdania;
- c) obciążenie wynikające z wykonywania przedstawionych powyżej zadań nie wykluczyło możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji innych czynności, realizowanych w związku ze stosunkiem pracy lub zawartymi umowami cywilnoprawnymi;
- d) w okresie sprawowania przeze mnie opieki dydaktycznej nad stypendystą nie zaistniały wymienione w § 10 ust. 1 *Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu Śląskie. Inwestujemy w talenty – II edycja realizowanego w ramach RPO WSL 2014-2020* przesłanki do pozbawienia stypendysty prawa do otrzymywania stypendium.

.....
(podpis opiekuna dydaktycznego stypendysty)

XIII. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego Stypendysty lub pełnoletniego Stypendysty

Potwierdzam, że wszystkie czynności związane ze sprawowaniem opieki dydaktycznej w ramach projektu są zgodne ze sprawozdaniem.

.....
(data¹² i podpis rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego Stypendysty lub pełnoletniego Stypendysty)

¹¹ Zgodnie z *Regulaminem przyznawania stypendiów w ramach projektu Śląskie. Inwestujemy w talenty – II edycja*, uczeń winien podlegać opiece dydaktycznej przez cały okres pobierania stypendium tj. w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2016/2017.

¹² Data złożenia oświadczenia nie może być wcześniejsza niż data ostatniego z zadań wykonywanego przez opiekuna rzecz stypendysty.



XIV. Zatwierdzenie sprawozdania – wypełnia pracownik realizatora projektu.

<i>Czy sprawozdanie może zostać zatwierdzone?</i>		
TAK	DO POPRAWY	NIE
	Punkty wymagające korekty:	
	<ul style="list-style-type: none"> • • • • • 	
<i>(data i podpis)</i>	<i>(data i podpis)</i>	<i>(data i podpis)</i>
	Data dokonania korekty:	Powód braku zatwierdzenia sprawozdania:
	Zatwierdzenie:	
	<i>(data i podpis)</i>	
Uwagi osoby weryfikującej:		



Załącznik: Ankieta ewaluacyjna.

ANKIETA EWALUACYJNA

*Szanowny Stypendysto, Szanowna Stypendystko*¹³

Formularz ankiety ewaluacyjnej kierujemy do uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych biorących udział w projekcie *Śląskie. Inwestujemy w talenty – II edycja* realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskie na lata 2014-2020.

Ankieta jest obowiązkową formą kontroli realizacji projektu stypendialnego. Informacje pochodzące z ankiety będą przetwarzane wyłącznie w celach ewaluacyjnych i posłużą lepszemu dostosowaniu kolejnych edycji projektu do potrzeb uczniów. Prosimy o dokładne zapoznanie się treścią ankiety i udzielenie odpowiedzi na poniższe pytania.

Imię i nazwisko Stypendysty/Stypendystki:
Nazwa szkoły:
Miejscowość:

1. Z jakich źródeł dowiedziałeś/aś się o Projekcie *Śląskie. Inwestujemy w talenty – II edycja*?

- od nauczyciela
- ze strony internetowej projektu
- od innych uczniów
- z plakatu
- od rodziców
- z innych źródeł, jakich?

2. Jakie pomoce dydaktyczne zakupiłeś/aś za przyznane Ci stypendium?

- książki/podręczniki/atlasy/albumy/mapy/
- encyklopedie/słowniki
- czasopisma
- abonament za Internet
- przybory szkolne
- koszty dojazdu do szkoły/na zajęcia dodatkowe
- bilety wstępu m.in. do kina, teatru, muzeum, filharmonii, galerii sztuki
- opłata za Internet
- komputer (stacjonarny, laptop, tablet, czytnik e-booków)

¹³ Ankietę wypełnia Stypendysta/Stypendystka



- oprogramowanie i licencje na programy komputerowe
- drukarka, skaner, urządzenie wielofunkcyjne
- materiały eksploatacyjne
- aparat fotograficzny
- akcesoria komputerowe/fotograficzne
- teleskop, luneta, mikroskop i inny sprzęt laboratoryjny
- koszty uczestnictwa w konkursach, turniejach i olimpiadach
- opłaty szkolne
- wyposażenie miejsca domowej nauki
- wyposażenie ucznia niezbędne dla realizacji potrzeb edukacyjno-rozwojowych np.: strój na lekcje W-F, obuwie sportowe
- zajęcia dodatkowe (uszczegółowienie w pkt 3)
- inne, jakie?

3. Jakie zajęcia dodatkowe opłaciłeś/aś za przyznane Ci stypendium?

- kursy językowe
- kursy komputerowe
- kursy certyfikowane
- korepetycje przedmiotowe
- wycieczki edukacyjne / obozy językowe
- warsztaty tematyczne
- wyjazdy na seminaria, konferencje
- inne, jakie?.....
- nie korzystałem/am

4. Czy uważasz, że stypendium otrzymane w ramach Projektu wpłynęło na zwiększenie Twoich umiejętności posługiwania się językiem obcym?

TAK NIE (Uzasadnij jeżeli „NIE”.....)

5. Czy udział w Projekcie pomógł Ci poszerzyć wiedzę i umiejętności z zakresu przedmiotów matematycznych, przyrodniczych i informatycznych?

TAK NIE (Uzasadnij jeżeli „NIE”.....)

6. Czy dzięki udziałowi w Projekcie wzrosło Twoje zaangażowanie w samodzielną naukę?

TAK NIE (Uzasadnij jeżeli „NIE”.....)



7. **Czy udział w Projekcie miał wpływ na wzrost Twoich umiejętności komunikacyjnych?**
TAK NIE (Uzasadnij jeżeli „NIE”.....)
8. **Czy przyznane stypendium pozwoliło Ci na zdobycie nowych umiejętności, certyfikatów, kwalifikacji?**
TAK NIE (Uzasadnij jeżeli „NIE”.....)
9. **Czy Twój opiekun dydaktyczny skutecznie pomagał Ci w roku szkolnym 2016/2017 osiągać cele edukacyjne określone w Planie Rozwoju Ucznia?**
TAK NIE (Uzasadnij jeżeli „NIE”.....)
10. **Czy jesteś zadowolony/na z udziału w Projekcie?**
TAK NIE (Uzasadnij jeżeli „NIE”.....)
11. **Czy jesteś zadowolony/na ze współpracy z Zespołem ds. Programu Stypendialnego, funkcjonującym w Wydziale Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego?**
TAK NIE (Uzasadnij jeżeli „NIE”.....)
12. **Czy uważasz, że zasady ubiegania się o stypendium były przejrzyste i czytelne?**
TAK NIE (Uzasadnij jeżeli „NIE”.....)
13. **Czy będziesz się ubiegać o przyznanie stypendium w kolejnych edycjach projektu stypendialnego?**
TAK NIE (Uzasadnij jeżeli „NIE”.....)